

Рассмотрено и одобрено
на заседании Методического совета
ГОУ СПО «ЧПТК»
Протокол № 1 от «03» 09 2014г.

«Утверждаю»
Директор ГОУ СПО
«Читинский политехнический колледж»
А.С. Андриенко
«03» 09 2014г.



Положение о Школе начинающего педагога

ГОУ СПО «Читинский политехнический колледж»

I Цель Школы начинающего педагога:

1. Обеспечить постепенное вовлечение начинающего педагога во все сферы профессиональной деятельности.
2. Способствовать становлению профессиональной деятельности педагога.

II Задачи Школы начинающего педагога:

1. Создать условия для профессиональной адаптации начинающего педагога в коллективе;
2. Помочь преподавателю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс;
3. Формировать у начинающих педагогов потребность в непрерывном самообразовании;
4. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

III Члены Школы начинающего педагога:

Членами Школы начинающего педагога являются:

- руководитель школы начинающего педагога (преподаватель, назначенный приказом директора из числа опытных преподавателей, имеющий высшую квалификационную категорию);
- преподаватели, имеющие стаж работы от 1 до 5 лет;
- преподаватели, не имеющие педагогического образования, пришедшие с производства.

IV Направления работы Школы начинающего педагога:

1. *Адаптационная работа.*

- знакомство с колледжем, правилами Внутреннего распорядка, должностными обязанностями преподавателя;
- представление начинающего преподавателя.

2. Составление планов работы с начинающими преподавателями.

- проведение индивидуальных бесед и консультаций с начинающими педагогами;
- оказание практической помощи по планированию и проведению занятий, в том числе предварительную работу с нормативно – учебной документацией;
- проведение диагностики уровня профессиональной компетентности начинающих преподавателей, систематическое изучение их методических и педагогических проблем.

3. Проведение анкетирования и составление информационной карточки начинающего преподавателя.

- проведение анкетирования – своеобразного микроисследования, позволяющее выявить потенциальные возможности педагогов в обучении, воспитании, диагностика профессионального мастерства;
- заполнение информационной карты начинающего педагога.

4. Организация наставничества.

- закрепление за начинающими преподавателями педагогов – наставников, которые способствуют быстрой адаптации начинающего педагога к педагогической деятельности, предоставляя ему методическую, психолого-педагогическую, нормативно- правовую информацию.

5. Учебно-методическая работа ШНП.

- изучение инновационных методов обучения;
- обзорное знакомство с новинками методической литературы;
- ознакомление с системой деятельности педагогов- новаторов, педагогов, воплощающих в своей деятельности ИКТ;
- систематизация учебно-методического сопровождения преподаваемой дисциплины.

6. Научно – исследовательская работа.

- привлечение начинающих преподавателей к участию в научно-практических конференциях, семинарах, педагогических гостиных.

V Сроки работы Школы начинающего педагога

Школа начинающего педагога работает в соответствии с Планом работы с 1 сентября по 1 июля учебного года.

Исполнил: Зими́на Т.А.  руководитель Школы начинающего педагога.