

«Утверждаю»
директор ГОУ СПО
«Читинский политехнический колледж»
А.С. Андриенко
«07» июня 2014 г.

Положение об индивидуальном плане учебно-методической работы преподавателя

1. Общие положения.

Индивидуальный план является одним из основных документов, определяющих содержание и организацию труда преподавательского состава на учебный год.

Индивидуальный план регламентирует все виды учебно-методической деятельности преподавателей.

2. Цели и задачи.

Цель: организация планирования учебно-методической деятельности преподавателя с целью повышения качества учебного процесса.

Задачи:

- развитие инициативы и творчества преподавателей;
- организация и совершенствование учебно-методической работы;
- планирование и организация внедрения инновационных и информационно-коммуникационных технологий в учебный процесс;
- планирование и организация научно-исследовательской работы преподавателя;
- планирование и организация изучения, обобщения передового опыта по повышению эффективности учебного процесса.

3. Структура и содержание индивидуального плана.

3.1. Индивидуальный план заполняется на стандартных бланках по следующим разделам:

- учебно-методическая работа;
- научно-исследовательская работа;
- организационно-методическая работа.

3.2. Разделы содержат информацию о следующих видах работ:

3.2.1. Учебно – методическая работа:

- Подготовка материалов к лекционным, практическим, семинарским, лабораторным занятиям;

- Разработка, переработка, подготовка к изданию всех видов учебно-методической продукции (указаний, рекомендаций, разработок, учебных пособий и т.д.);
- Внедрение инновационных и информационно-коммуникационных технологий, составление методических пособий по их применению;
- Подготовка и проведение олимпиад со студентами;
- Разработка рабочих программ;
- Составление экзаменационных билетов;
- Создание банка тестовых заданий для различных видов контроля (входного, текущего, итогового);
- Проведение открытых учебных занятий, мастер - классов.

3.2.2. Научно – исследовательская работа:

- Подготовка и написание докладов для участия в научно-практических конференциях;
- Руководство научно-исследовательской работой студентов;
- Организация работы студенческих научных обществ, кружков;
- Подготовка к печати профессиональных публикаций.

3.2.3. Организационно-методическая работа:

- Участие в профессиональных конкурсах, смотрах; наставничество;
- Руководство и участие в работе творческих групп;
- Педагогических мастерских;
- Участие в заседаниях МЦК, пед. советах, метод. советах;
- Взаимопосещение занятий.

3.3. Индивидуальный план каждого преподавателя заполняется в одном экземпляре и утверждается на заседаниях методических-цикловых комиссий.

По окончании каждого семестра в индивидуальный план вносятся отметки о выполнении запланированной работы. Индивидуальные планы хранятся у преподавателя в течение 3 лет.

Исполнил:

Емельянова Л.В. – руководитель учебно – методического отдела

ГОУ СПО «Читинский политехнический колледж»