



После внесения изменений в настоящее Положение или принятия его в новой редакции, предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

## **2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

### **2.1. Введение в действие нормативных актов по охране труда.**

В целях соблюдения и применения федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации об охране труда осуществляется систематическое введение в действие в колледже указанных нормативных документов, а также их изучение всеми категориями работников.

### **2.2. Введение в действие должностных обязанностей и инструкций по охране труда.**

В целях осуществления эффективной работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности при проведении образовательного процесса по согласованию с профсоюзным комитетом колледжа осуществляется введение в действие должностных обязанностей по охране труда и инструкций по охране труда для работников образовательного учреждения и обучающихся.

### **2.3. Создание и деятельность Комиссии по охране труда.**

В целях организации сотрудничества и регулирования отношений Работодателя и Работников в области охраны труда в колледже создается Комиссия по охране труда.

На комиссию возлагаются следующие основные задачи:

- разработка на основе предложений сторон программ совместных действий Работодателя, профсоюзов и иных уполномоченных Работниками представительных органов по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки проекта раздела Коллективного договора или соглашения по охране труда;
- анализ существующего состояния условий охраны труда на рабочих местах, существующего риска повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсаций и льгот;
- информирование Работников ГПОУ «ЧПТК» о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся Работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

Комиссия по охране труда создается и действует на основании Положения, принимаемого на общем собрании Работников, согласованного с профсоюзным комитетом и утвержденного директором.

### **2.4. Создание и деятельность комиссии по расследованию несчастных случаев с обучающимися и Работниками колледжа.**

В целях оперативного расследования несчастных случаев с обучающимися в период участия их в образовательном процессе и в иных организованных мероприятиях, а также несчастных случаев с Работниками колледжа при выполнении ими должностных обязанностей создается комиссия по расследованию несчастных случаев с обучающимися и Работниками колледжа.

Должностные лица, входящие в состав комиссии, определяются приказом директора.

2.5. Для проведения аттестации электротехнического персонала в колледже приказом директора назначается комиссия. Председателем комиссии назначается ответственный за электрохозяйство, члены комиссии должны иметь группу по электробезопасности и пройти проверку знаний в комиссии органа Госэнергонадзора.

Неэлектротехническому персоналу, выполняющему работы, при которых может возникнуть опасность поражения током, присваивается I группа по электробезопасности. Перечень должностей и профессий, требующих присвоения персоналу I группы по электробезопасности, определяется приказом директора по представлению главного энергетика колледжа. Присвоение I группы проводится путем проведения инструктажа, который завершается устным опросом. Инструктаж проводит ответственный за электрохозяйство колледжа. Присвоение I группы по электробезопасности проводится с периодичностью не реже 1 раза в год.

2.6. Инструктаж и проверка знаний по охране труда.

Для всех лиц, поступающих на работу, а также Работников, переводимых на другую должность, руководитель подразделения обязан проводить инструктаж по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.

Лица, не прошедшие обучение, инструктаж или проверку знаний по охране труда, к работе не допускаются.

2.7. Возложение ответственности за соблюдение норм охраны труда.

В целях повышения ответственности Работников колледжа за соблюдением норм охраны труда и обеспечения безопасности жизнедеятельности обучающихся на руководителей структурных подразделений возлагается ответственность за выполнение должностных обязанностей по охране труда и осуществление иной деятельности, связанной с обеспечением безопасности участников образовательного процесса.

Ответственность возлагается приказом директора.

Отдельным приказом возлагается ответственность за электрохозяйство и эксплуатацию теплового хозяйства.

### **3. МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТНИКОВ**

3.1. При оформлении на тяжелую работу с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работу, связанную с движением транспорта, Работники проходят обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (для лиц в возрасте до 21 года ежегодно) медицинские

осмотры (обследования) в целях определения их пригодности для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний.

3.2. Для проведения предварительных и периодических медицинских осмотров колледж заключает договоры с лечебно-профилактическими учреждениями на проведение профилактического и периодического медицинского осмотра в установленном порядке.

#### **4. СОЗДАНИЕ БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ ТРУДА И ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

Должностными лицами колледжа, ответственными за работу по охране труда осуществляются:

- организация контроля за обеспечением безопасных условий труда и учебы на рабочих и учебных местах, а также за правильностью применения Работниками и обучающимися средств индивидуальной и коллективной защиты;
- финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и учебы в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья;
- в установленном порядке разработка, утверждение и пересмотр инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса для Работников и обучающихся;
- совместно с профсоюзной организацией создание комиссии, выборы уполномоченного по охране труда в соответствии с государственными нормативными требованиями в целях осуществления сотрудничества Работодателя и Работников и общественного контроля по вопросам охраны труда и безопасности в процессе трудовой и образовательной деятельности;
- безопасность Работников при эксплуатации зданий и оборудования, находящихся на территории колледжа;
- контроль за применением средств индивидуальной и коллективной защиты Работниками колледжа;
- создание соответствующих требованиям охраны труда условий труда на каждом рабочем месте;
- обеспечение режима труда и отдыха Работников в соответствии с законодательством;
- приобретение за счет собственных средств и выдачу Работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда, на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами;
- проведение специальной оценке условий труда



- информирование Работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся Работникам компенсаций и средств индивидуальной защиты;
- предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- выполнение предписаний представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья Работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- санитарно-бытовое обслуживание Работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- обязательное социальное страхование Работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- организация и проведение расследования в установленном правительством Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также расследования в установленном порядке несчастных случаев с обучающимися;
- обучение и проверка знаний требований охраны труда руководителей и специалистов и повышение квалификации Работников отдела охраны труда в установленные сроки;
- недопущение Работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров или при наличии у них медицинских противопоказаний;
- ознакомление Работников с требованиями охраны труда;

## **5. ИНСТРУКТАЖИ И ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

5.1. Организационно-методическая работа по охране труда, контроль над ее состоянием и соблюдением нормативно-правовых требований по охране труда в колледже, а также проведение вводного инструктажа с поступающими на работу и командированными возлагается на инженера охраны труда и техники безопасности. Инженер охраны труда и техники безопасности оказывает необходимую методическую помощь руководителям, специалистам, преподавателям колледжа в выполнении их обязанностей, определенных настоящим Положением.

5.2. Проверке знаний и обучению подлежат руководители и специалисты, осуществляющие руководство работами, связанные с организацией и

проведением работ на рабочих местах и производственных установках и осуществлением надзора или технического контроля.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

По характеру и времени проведения инструктаж подразделяется на следующие виды: вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой.

6.1. Вводный инструктаж по безопасности труда проводят со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности, с временными Работниками, командированными, обучающимися, прибывшими на практику.

Вводный инструктаж со всеми вновь принимаемыми на работу проводят инженер охраны труда и техники безопасности по программе, разработанной и утвержденной директором колледжа. При вводном инструктаже сообщаются общие сведения по охране труда: правила поведения и основные меры безопасности на территории и в производственных помещениях Вуза, меры электробезопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности, средства коллективной и индивидуальной защиты, знаки безопасности; обязанности Работника при аварии, несчастном случае, пожаре. При этом Работники должны быть ознакомлены:

- с состоянием условий и охраны труда;
- с законодательными и иными нормативно-правовыми актами по охране труда, коллективным договором.

О проведении вводного инструктажа делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого.

6.2. Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводят:

- со всеми, вновь принятыми на работу;
- с Работниками, выполняющими новую для них работу, командированными, временными Работниками;
- с обучающимися прибывшими практику, перед выполнением новых видов работ, а также перед изучением каждой новой темы при проведении практических занятий.

Лица, которые не связаны с обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием инструмента, хранением и применением сырья и материалов, первичный инструктаж на рабочем месте не проходят. Перечень профессий и должностей Работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте, утверждает директор.

6.3. Повторный инструктаж проводится со всеми Работниками, за исключением тех, кто освобожден от первичного инструктажа, не реже одного раза в полугодие. По согласованию с профсоюзным комитетом и соответствующими органами государственного надзора для некоторых

категорий Работников может быть установлена более продолжительная (до 1 года) периодичность проведения повторного инструктажа.

Повторный инструктаж проводят индивидуально или с группой Работников, обслуживающих однотипное оборудование, по программе первичного инструктажа на рабочем месте в полном объеме.

6.4. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
- при изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приспособлений и инструмента, исходного сырья, материалов и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работающими и учащимися требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
- по требованию органов надзора;
- при перерывах в работе для работ, к которым предъявляют дополнительные (повышенные) требования безопасности труда более чем на 30 стандартных дней, а для остальных работ – 60 дней.

Внеплановый инструктаж проводят индивидуально или с группой Работников одной профессии. Объем и содержание инструктажа определяют в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

6.5. Целевой инструктаж проводят при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности (погрузка, выгрузка, уборка территории и т. п.), ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф, производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение и другие документы, проведении экскурсии на предприятии, организации массовых мероприятий с учащимися.

Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой проводят непосредственные руководители работ. Инструктажи на рабочем месте завершаются проверкой знаний устным опросом или с помощью технических средств обучения, а также проверкой приобретенных навыков безопасных способов работы. Знания проверяет лицо, проводившее инструктаж. При неудовлетворительных результатах проверки инструктируемый к самостоятельной работе не допускается и обязан вновь пройти инструктаж.

О проведении первичного, повторного, внепланового инструктажа на рабочем месте, стажировки лицо, проводившее инструктаж, делает запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. При регистрации внепланового инструктажа указывают причину его проведения. Целевой инструктаж проводят с Работниками, выполняющими работы по наряду-допуску или другой документации, разрешающей производство работ.

Журналы регистрации инструктажа по охране труда должны быть прошнурованы, пронумерованы, скреплены печатью и подписью руководителя.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Педагогический, учебно-вспомогательный и административно-хозяйственный персонал обязан соблюдать инструкции по охране труда, устанавливающие правила выполнения работ и проведения учебных занятий, требования обращения с оборудованием, машинами и механизмами, пользования выдаваемыми им средствами защиты.

7.2. За несчастные случаи, происшедшие во время производства работ или проведения учебных занятий, несут ответственность те лица, которые своими распоряжениями, действиями или бездействиями нарушили требования законодательства по вопросам охраны труда или не приняли должных мер для предотвращения данного несчастного случая.

7.3. Должностные лица, виновные в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда, а также настоящего Положения, несут ответственность (дисциплинарную, административную, уголовную) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. Положение доводится до руководителей, специалистов, преподавателей и сотрудников колледжа.